



## **ОБЩИНА МИРКОВО, СОФИЙСКА ОБЛАСТ**

2086 с. Мирково, ул. "Александър Стамболийски" №35, тел. 07182/2286, e-mail: [ob6tinamirkovo@mail.bg](mailto:ob6tinamirkovo@mail.bg)

Проект!

### ДОГОВОР

№ ...../.....

Днес,.....между:

1. **ОБЩИНА МИРКОВО**, Булстат 000777248, адрес: с. Мирково, ул. "Александър Стамболийски" 35, представлявана от кмета **Цветанка Петкова Йотина**, и Директор на Дирекция **Ненка Панчова Кръстева**, наричана по-нататък "ПОРЪЧВАЩ" от една страна и от друга страна

2. ...., **ЕИК.....**, адрес: .....наричано по-нататък "ИЗПЪЛНИТЕЛ"

*на основание чл. 258 и следващите от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) и проведена процедура за определяне на изпълнител, открита със Заповед № 222/18.09.2013 г. на кмета на община Мирково за провеждане на процедура по възлагане на поръчка за предоставяне на услуга с предмет «Зимно поддържане на общинска /четвъртокласна/ и улична пътна мрежа на Община Мирково» се сключи този договор, по който страните се споразумяха за следното:*

#### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** (1) Поръчващият възлага, а изпълнителят приема и се задължава да извършва на свой риск и срещу възнаграждение зимно поддържане на четвъртокласна пътна мрежа на община Мирково за времето от 15.11.2013 год. до 31.03.2014 год.

(2) Зимното поддържане ще се извършва по реда на този договор, **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА** за организацията, подготовката и провеждането на зимното поддържане на общинска и улична пътна мрежа на територията на община Мирково, картите с обозначени маршрути за зимно поддържане на населените места в Община Мирково, утвърдени от поръчващия, които стават неразделна част от този договор.

**Чл. 2.** Зимното поддържане ще се осъществява със средства на изпълнителя.

**Чл. 3.** (1) Картите с обозначени маршрути за зимно поддържане на населените места в Община Мирково се изготвят съвместно от Поръчвач и Изпълнител, съобразно предвидените дължини за всяко населено място в документацията от проведената процедура.

(2) Механизацията за извършване на зимното поддържане се осигурява от изпълнителя, който отговаря за нейното техническо състояние.

(3) При необходимост, кметът на общината или кметските наместници на съответните населени места, могат да възлагат почистване на пътища или улици, извън утвърдените маршрути, което трябва да се отразява в отделни количествени сметки.

**Чл.4.** Приемането на извършената работа се осъществява с протокол, при спазване на Вътрешните правила на Община Мирково. Обемът на извършената работа се

установява до 5 (пето) число след изтичане на месеца, който се отчита. В срок до 3 (три) дни от подписване на протокола, изпълнителят издава данъчна фактура за извършената през отчетния месец услуга.

**Чл.5.** (1) При изпълнение на възложената работа, поръчващият се задължава да изплаща на изпълнителя възнаграждение в размер на съответната сума според отчетената работа и цени, посочени в ал.2.

(2) Цените за извършване на зимно поддържане са както следва:

- за снегочистване на 1 км. общинска/улична пътна мрежа в едната посока на пътно платно – ..... лева без ДДС;

- за опесъчаване на 1 км. пътно платно – ..... лева без ДДС;

- за 1 час дежурство – ..... лева без ДДС;

(3) През периода на договора, при метеорологични условия, при които не се налага зимно поддържане, поръчващият заплаща на изпълнителя едно дежурство.

(4) Поръчващият ще заплаща на изпълнителя договореното възнаграждение в срок от десет календарни дни, считано от датата на отчитане на свършената работа и представяне на данъчна фактура.

## **II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 6.** Изпълнителят се задължава:

1. Да спазва всички приложими нормативни уредби, Наредби и Вътрешни правила на Община Мирково.
2. Да осигури необходимата техника за качественото и точно изпълнение на зимното поддържане на населените места в Община Мирково;
3. Да поддържа в техническа изправност техниката, която ще използва;
4. Да предприеме всички необходими действия за опазване на пътищата и улиците и осигуряване на безопасни условия на движение;
5. Да спазва всички изисквания на поръчващия, както и допълнителни текущи указания и разпореждания на поръчващия или негов представител, направени в хода на изпълнение на настоящия договор;
6. Да започва работа незабавно, след появяване на необходимост;
7. С дейността си да не възпрепятства достъпността на ПБС до противопожарните хидранти на територията на общината. За село Мирково същите са обозначени на скица, която ще бъде предоставена на Изпълнителя. За останалите населени места те са както следва – село Буново 3 (три) броя, село Каменица 2 (два) броя, село Смолско 2 (два) броя и село Бенковски 2 (два) броя. Изпълнителят се задължава да ги обозначи с табели, които да не дават възможност на почистващата техника да ги затрупва със сняг и отпадъци.
8. Да извършва зимно поддържане и на други пътища и улици, извън утвърдените маршрути, по указание от кмета на общината или кметските наместници на съответните населени места;

**Чл. 7.** Изпълнителят има право:

1. да иска от поръчващия необходимото съдействие за изпълнение на работата;
2. да иска от поръчващия приемане на работата;
3. да иска уговореното по-горе възнаграждение за приетата работа.

## **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОРЪЧВАЩИЯ**

**Чл. 8.** Поръчващият е длъжен:

1. да окаже необходимото съдействие на изпълнителя за изпълнение на възложената му работа;
2. да приеме изработеното от изпълнителя с оглед изискванията на настоящия договор и Вътрешните правила за зимно поддържане;
3. да заплати на изпълнителя уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на настоящия договор.

**Чл. 9.** Поръчващият има право:

1. да оказва текущ контрол по изпълнението на работата. Указанията на поръчващия в изпълнение на това му правомощие са задължителни за изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор;
2. да иска от изпълнителя да изпълни възложената работа качествено, без отклонения от поръчката;
3. да иска от изпълнителя да му предава количествените сметки.

**Чл.10.** Когато изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, поръчващият има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение.

#### **IV. ОТГОВОРНОСТ**

**Чл. 11.** Изпълнителят отговаря за действията на трети лица - подизпълнители, като за свои действия.

**Чл.12.** При пълно или некачествено неизпълнение на възложената работа изпълнителят дължи неустойка в размер на 5 (пет) % от месечното възнаграждение по този договор, изчислено въз основа на договорените цени.

**Чл. 13.** Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от неустойките по този раздел.

#### **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 14.** Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. по взаимно съгласие между страните;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. при отказ на поръчващия от договора;

**Чл. 15.** (1) Едностранното разваляне на договора се допуска само по реда на чл. 87 - 88 от ЗЗД.

(2) При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.

**Чл. 16.** (1) Поръчващият може да се откаже от договора съгласно т. 4 на чл. 14 от настоящия договор, когато има основателни причини за това.

(3) Изпълнителят може да се откаже от договора единствено при условията на чл. 260, ал. 1 от Закона за задълженията и договорите.

#### **VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УГОВОРКИ**

**Чл. 17.** (1) Този договор се регулира от правото, действащо в РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ.

(2) Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата съобразно с неговия Правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

**Чл. 18.** (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този Договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на страните.

(2) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия Договор се смятат:

а) ВЪЗЛОЖИТЕЛ - село Мирково, област София, ул "Ал. Стамболийски" № 35, тел. 07182/22 86, факс: 07182 2550

б) ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....

(3) При промяна на горните данни, страната, засегната от промяната е длъжна незабавно писмено да уведоми другата страна. При неизпълнение на това задължение изявленията направени по реда на ал. 1 се считат за редовни и пораждат действие.

**Чл. 19.** (1) Изменения и допълнения на настоящия договор са възможни само на основата на изрично писмено споразумение между страните.

Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Настоящият договор се подписа в два еднакви екземпляра - по един за всяка от страните.

ПОРЪЧВАЩ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....  
Кмет

.....  
Управител

.....  
Директор на Дирекция

Съгласувал:

.....